



**AREA: URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA – TUTELA DEL PAESAGGIO
SUAP – COMMERCIO**

Via Regione Sarda n° 2, Piano Primo - Monti

Responsabile: GEOM. GIOVANNI MARIA RASPITZU

Orario protocollo Generale

mattino: dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00

pomeriggio: dalle ore 15:00 alle ore 17:00

Pec Istituzionale : monti@pec.comune.monti.ss.it

Ufficio Responsabile: Via Regione Sarda n° 2 – Piano Primo

Tel.: 0789-478217

Fax.: 0789-44641

E - mail.: raspitzu.urbanistica@comune.monti.it

pec.: tecnico@pec.comune.monti.ss.it

SERVIZI E UFFICI

- Servizio Urbanistica;
- Servizio Tutela del Paesaggio;
- Servizio Edilizia privata;
 - ✓ Ufficio Amministrativo e Adempimenti relativi alla Trasparenza;
 - ✓ Ufficio Controllo edilizio e Antiabusivismo;
 - ✓ Ufficio Istruttoria Tecnica pratiche SUAP;
- **Servizio SUAP.**

SERVIZIO:

SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP)

Uffici: Via Regione Sarda n° 2, Piano Primo
Monti

Responsabile del Procedimento (referente) per il Servizio SUAP:

Geom. Pietro Murgia: Istruttore Tecnico

Info: Tel. 0789-478230 – Fax: 0789-44641

E-mail: suap@comune.monti.ss.it

Pec.: suap@pec.comune.monti.ss.it

*Orario ricevimento pubblico: Mattino, dal lunedì al venerdì 10:00 – 12:00
: Pomeriggio, Lunedì e Mercoledì 15:30 – 17:00*

Cos'è e a cosa serve:

Lo Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP) è il servizio al quale si possono rivolgere i cittadini e gli imprenditori che devono avviare o sviluppare un'impresa. Il SUAP, quale responsabile di tutti i procedimenti amministrativi relativi alle attività economiche e produttive di beni e servizi, e di tutti i procedimenti amministrativi, inerenti la realizzazione, l'ampliamento, la cessazione, la riattivazione, la localizzazione e la rilocalizzazione di impianti produttivi, ivi incluso il rilascio delle autorizzazioni e concessioni edilizie, si pone nei confronti del cittadino e dell'impresa come "interlocutore unico".

Presso il SUAP, l'Utente può:

Ricevere informazioni e consulenza sulle modalità da seguire per avviare, nel territorio comunale, un'attività produttiva riguardante:

- Attività di produzione di beni e servizi: pubblici esercizi (bar, ristoranti, caffetteria,...); distributori di carburanti, edicole, farmacie, centri gioco, ludoteche, baby parking, strutture ricettive, agenzie di viaggio, agenzia di affari, ecc.;
- Attività agricole: agriturismo, vendita prodotti agricoli, ecc.;
- Attività commerciali: attività di vicinato, sotto i 250 mq; attività commerciali di media e grande distribuzione; commercio di prodotti per mezzo di apparecchi automatici; commercio elettronico; spacci interni; vendita per corrispondenza, televisione o altri sistemi di comunicazione; vendita a domicilio; attività itinerante; commercio su aree pubbliche di posteggio;
- Attività artigianali: alcolici, alimentari, autoscuole, autofficine, ascensori, barbieri e parrucchieri, centri estetici, carrozzerie, fisioterapisti, fotografi, idraulici, gommisti, gelaterie, impianti elettrici, impianti sportivi, idraulici, massaggiatori, pasticcerie, pizzerie, taxi, trasporti, ecc.;
- Attività turistiche alberghiere: alberghi, servizi B&B Bed and Breakfast, affittacamere, case e appartamenti per vacanza (C.A.V.), case per ferie, campeggi, ostelli per la gioventù, turismo rurale, villaggi turistici, ecc.;
- Agenzia di affari - ex art. 115 del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza (TULPS);
- Strutture sanitarie ex Legge Regionale n. 10/2006;
- Servizi resi dalle banche e dagli intermediari finanziari;
- Servizi di telecomunicazione;

Inoltre, l'Utente può:

Ricevere informazioni e consulenza sulle modalità da seguire per avviare, nel territorio comunale:

- interventi edilizi relativi a fabbricati da destinare ad attività produttive (realizzazione, ampliamento, trasformazione, cambio di destinazione d'uso con opere o senza opere, fusione, ecc.), presentati da persone fisiche o imprese;
- interventi edilizi relativi a fabbricati da destinare ad attività produttive (realizzazione, ampliamento, trasformazione, cambio di destinazione d'uso con opere o senza opere, fusione, ecc) ivi compresa l'edilizia residenziale, qualora sia presentati da imprese (Società, Ditte individuali ecc.);
- Presentare la richiesta di collaudo o autocollaudo delle opere realizzate;
- Accogliere le Dichiarazioni Uniche per l'Avvio di Attività Produttive (DUAAP) riguardo gli interventi edilizi, secondo i procedimenti previsti dalla normativa regionale;
- Richiedere informazioni sullo stato della pratiche;
- Richiedere un parere preventivo sulla conformità del progetto preliminare con i vigenti strumenti di pianificazione urbanistica e paesistica

Cosa occorre fare per:

La Legge regionale 5 marzo 2008 n.3 ha modificato radicalmente i procedimenti del SUAP prevedendo due procedure possibili per la nascita di un'attività produttiva: l'immediato avvio e la conferenza di servizi (Art. 1 commi 16-32).

Nell'immediato avvio l'imprenditore presenta al SUAP la DUAAP, con allegate le relazioni e le attestazioni tecniche necessarie (allegati). Trascorsi 20 giorni senza che siano segnalate anomalie, l'imprenditore inizia a costruire l'impianto o avvia la propria attività. In casi particolari (indicati al comma 24), l'imprenditore, per la natura dell'attività o la localizzazione dell'impianto, deve attendere gli esiti di un'apposita conferenza di servizi e il rilascio del provvedimento conclusivo. Si tratta di casi attinenti, ad esempio, alle verifiche ambientali, alla sicurezza pubblica, alla tutela della salute e della pubblica incolumità.

Procedura di "immediato avvio":

- a) Immediato avvio di attività produttiva senza intervento edilizio;
- b) Immediato avvio di attività con intervento edilizio;
- c) Immediato avvio di attività senza intervento edilizio.

L'imprenditore che vuole iniziare un'attività produttiva e abbia già a disposizione i locali idonei presenta al SUAP competente per territorio la DUAAP che attesta la conformità dell'attività ai requisiti richiesti dalla normativa vigente.

La DUAAP e gli allegati devono essere presentati anche su supporto elettronico. All'atto della presentazione della DUAAP, il SUAP rilascia all'imprenditore una ricevuta e contestualmente invia a tutti gli Enti competenti la DUAAP, affinché effettuino i controlli.

Se l'imprenditore non riceve osservazioni nei 20 giorni successivi alla presentazione della DUAAP, può iniziare la propria attività e la ricevuta costituisce titolo autorizzatorio per l'avvio dell'intervento. Rimane ferma la possibilità per tutti gli enti e uffici competenti alle verifiche di adottare provvedimenti interdittivi o prescrittivi anche dopo i 20 gg., nel caso in cui vengano riscontrate violazioni alla normativa di settore.

- b) Immediato avvio di attività con intervento edilizio

L'imprenditore che vuole intraprendere un'attività produttiva dove sia necessario un intervento edilizio presenta al SUAP competente per territorio la DUAAP che attesta la conformità dell'intervento edilizio ai requisiti richiesti dalla normativa vigente in materia di urbanistica ed edilizia. Ultimato l'intervento edilizio e dichiarata l'agibilità dei locali (a cura del direttore dei lavori, secondo le nuove procedure della L.R. 3/2008) l'imprenditore potrà presentare una DUAAP per l'avvio dell'attività produttiva, dichiarando la sussistenza di tutti i requisiti richiesti dalla normativa di settore in materia di attività produttive).

La DUAAP e gli allegati devono essere presentati anche su supporto elettronico. All'atto della presentazione della DUAAP, il SUAP rilascia all'imprenditore una ricevuta e contestualmente invia a tutti gli Enti competenti la DUAAP, affinché effettuino i controlli. Se l'imprenditore non riceve osservazioni nei 20 giorni successivi alla presentazione della DUAAP, può iniziare l'intervento e la ricevuta costituisce titolo edilizio.

Al termine dei lavori il titolare dell'impresa comunica al SUAP l'ultimazione degli stessi attraverso una nuova dichiarazione (insieme al certificato del direttore dei lavori sulla conformità dell'opera al progetto e alla sua agibilità). Quando è necessario il collaudo, lo stesso è effettuato da un tecnico abilitato e trasmesso immediatamente al SUAP. Il certificato positivo di collaudo consente l'immediata messa in funzione degli impianti.

Procedura con “conferenza di servizi”

L'imprenditore che vuole avviare un'impresa in alcuni particolari ambiti (indicati dal comma 24 della L.R. n. 3/2008 e relativi, ad esempio, alle verifiche ambientali, alla sicurezza pubblica, alla tutela della salute e della pubblica incolumità, per i quali siano necessarie valutazioni discrezionali da parte della pubblica amministrazione), presenta al SUAP competente per territorio la DUAAP. Il SUAP rilascia all'imprenditore una ricevuta e procede entro 7 giorni alla convocazione di una conferenza di servizi, da svolgersi entro i successivi 15 giorni. L'imprenditore, in questo caso, per poter avviare l'attività deve attendere l'esito della conferenza di servizi.

Richiesta di parere preventivo

Il soggetto interessato presenta richiesta di parere preventivo sulla conformità del progetto preliminare con i vigenti strumenti di pianificazione paesistica, territoriale e urbanistica. Il SUAP si pronuncia entro 90 gg. dalla presentazione della richiesta.

SOGGETTO A CUI E' ATTRIBUITO IL POTERE SOSTITUTIVO PER TUTTI I SOTTOELENCATI PROCEDIMENTI

Al Segretario comunale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2, comma 9 bis, della legge n° 241/1990, nel testo vigente, è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia del responsabile del procedimento ed a cui il privato può rivolgersi per la conclusione del procedimento.

SEGRETARIO COMUNALE: Dott. Fabio Fais

Ufficio: Via Regione Sarda, 2 – Piano Terra

Tel.: 0789-478227

Fax.: 0789-44641

E-mail: segretariocomunale@comune.monti.ss.it

Pec.: segretariocomunale@pec.comune.monti.ss.it

PROCEDIMENTI SUAP

**RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO FINALE:
RESPONSABILE DELL'AREA: Geom. Giovanni Maria Raspitzu**

OGGETTO DEL PROCEDIMENTO	NORMA.VA DI RIFERITO	TERMINE FINALE (IN GG.)	DECORRENZA DEL TERMINE	ATTIVAZIONE DEL PROCEDIMENTO		NOTE
				ISTANZA DI PARTE	D'UFFICIO	
Verifica DUAAP immediato avvio senza intervento edilizio.	L.R. 3/08, D.G.R. 39/55 2011 Direttive applicazione.	60 gg	Dal ricevimento dell'istanza	X		Provvedimento inibitorio in caso di esito negativo del controllo.
Verifica DUAAP immediato avvio con intervento edilizio.	L.R. 3/08, D.G.R. 39/55 2011 – D.P.R. 380/01, L.R. 23/85 Direttive di applicazione	60 gg	Dal ricevimento dell'istanza	X		Provvedimento inibitorio in caso di esito negativo del controllo di competenza del SUAP ovvero provvedimento di inefficacia a seguito di adozione di provvedimento interdittivo da parte di altro Settore e/o Ente terzo.
Verifica DUAAP con avvio attività a venti giorni senza intervento edilizio.	L.R. 3/08, D.G.R. 39/55 2011 Direttive applicazione.	60 gg	Dal ricevimento dell'istanza	X		Provvedimento inibitorio in caso di esito negativo del controllo.

Verifica DUAAP con avvio attività a venti giorni con intervento edilizio.	L.R. 3/08, D.G.R. 39/55 2011,	Entro 60 gg. Dalla comunicazione di fine lavori	X		Provvedimento inibitorio in caso di esito negativo del controllo di competenza del SUAP ovvero provvedimento di inefficacia a seguito di adozione di provvedimento interdittivo da parte di altro Settore e/o Ente terzo.
DUAAP con Conferenza Di servizi.	D.P.R 380/01 L.R. 23/85 Direttive di applicazione.	Indizione C.d.S entro 7 gg lavorativi dalla presentazione. Inizio lavori C.d.S. entro i successivi 15 gg. lavorativi. Conclusione lavori C.d.S. entro 90 gg. Adozione Provvedimento finale entro i successivi 10 gg lavorativi.	X		Provvedimento conclusivo positivo o negativo in funzione dei pareri espressi dagli Enti terzi e altri Settori dell'A.C. coinvolti nel procedimento oltre il SUAP (Ente procedente).
Dichiarazione di agibilità per un impianto produttivo di beni e servizi	L.R. 3/08, D.G.R. 39/55 2011, D.P.R 380/01 L.R. 23/85 Direttive di applicazione	60 gg	X		
Dichiarazione autocertificativa di trasmissione del verbale di visita e relazione di collaudo di un impianto produttivo di beni e servizi	L.R. 3/08, D.G.R. 39/55-2011,	60 gg	X		
Assegnazione posteggi area mercatale	L.R. 5/2006 D.G.R. 15/15 del 19.04.2007 D.C.C. n. 7/2013	Assegnazione con bando		X	
Assegnazione temporanea posteggi principali manifestazioni	L.R. 5/2006 D.G.R. 15/15 del 19.04.2007	Assegnazione con bando			
assegnazione licenze per attività noleggio con conducente	L. 21/1992 L.R. 21/2005 Regolamento Comunale D.G.R. 10/42 del 12.03.2010	Assegnazione con bando		X	
SCIA per Attività di servizio alloggio e prima colazione	LR.27/1998 D.G.R. 10/43 21/02/2013	30gg	X		
SCIA per pubblico spettacolo e trattenimento (associazioni e comitati senza scopo di lucro)	Art. 68/69 del TULPS L. 122/2010 D.M. 18.08.1996 Tit. IX		X		
Licenza per il mestiere di Fochino	D.P.R. 19.03.1956 n. 302	30gg	X		Rilascio Licenza con validità triennale

SCIA somministrazione temporanea a carattere non imprenditoriale	L.R. N. 5/06 D.LGS 147/2012		X		
SCIA Somministrazione in circoli privati	L.R. N. 5/06 D.LGS 147/2012		X		